



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "A. DIAZ – A. MANZONI"

Infanzia – Primaria – Secondaria 1° grado

Via Plebiscito n. 784 - 95124 CATANIA

Telef. 095322402

C.M. : CTIC89800B - Codice Fiscale n. 80006930871

e-mail : ctic89800b@istruzione.it pec: ctic89800b@pec.istruzione.it

sito internet : <http://www.icsdiazmanzoni.edu.it>

Circolare n. 58
Del 27/10/2023

A tutto il personale ATA
LORO SEDI

OGGETTO: Comunicazione chiusure scolastiche pre e post festive a.s. 2023/2024
Organizzazione ferie giorno 2 Novembre 2023

Si comunica che a seguito di delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 26/10/2023 è stata disposta la chiusura degli uffici amministrativi per l'a.s. 2023/2024 nei seguenti giorni:

- 2 Novembre 2023
 - 5 Gennaio 2024
 - 26 Aprile 2024
- Mese di Luglio 2024: 6, 13, 20 e 27 Luglio 2024
Mese di Agosto: 3, 10, 14, 16, 17, 24 e 31 Agosto 2024

I seguenti giorni verranno coperti dal personale ATA con richiesta di ferie, festività soppresse o recupero compensativo se maturato per open day e simili).

La richiesta di ferie per giorno 2 Novembre 2023 dovrà essere presentata tramite il portale Argo Personale, coloro che avessero **intenzione** di fruire di giorno 3 Novembre 2023 dovranno presentare richiesta entro e non oltre giorno 30 Ottobre 2023 e **attendere eventuale notifica di accoglimento/rigetto della richiesta. Non verranno prese in considerazione richieste tardive.**

Laddove non vi fosse la copertura necessaria per garantire l'apertura del Plesso Centrale di Via Plebiscito (minimo n. 2 unità di C.S.), si procederà a valutare le richieste dando priorità secondo i seguenti criteri:

- Personale a tempo determinato con contratto al 30/06/2023;
- Personale a t.i. con ferie residue a.s. 2022/2023 (in base al numero dei giorni residui, priorità a chi ha più giorni da smaltire)

Si ricorda al personale che le eventuali ferie residue dell'anno scolastico 2022/2023 potranno essere fruite entro e non oltre il 30/04/2024, si invita il personale a fruire delle stesse nei giorni di sospensione delle attività didattiche, compatibilmente con le esigenze dell'istituzione scolastica.

Si ringrazia per la collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Sebastiana Ivana Gualtieri
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, D. Lgs 39/93